

แบบคำขออนุญาตเปิดดำเนินการ

บริษัท ขอรับรองว่า
ได้กรอกข้อความดังต่อไปนี้โดยถูกต้องสมบูรณ์เป็นความจริง มีเอกสารหลักฐานสนับสนุนครบถ้วนพร้อมให้สำนักงาน
ตรวจสอบได้ หากตรวจสอบภายหลังปรากฏว่าบริษัทฯ ใช้สิทธิและประโยชน์ไม่ถูกต้องหรือแจ้งข้อความเท็จหรือ
ใช้เอกสารปลอม หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริม บริษัทฯ ยินยอมให้สำนักงานเพิกถอนสิทธิและ
ประโยชน์ตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมได้

ลงชื่อ (ผู้มีอำนาจลงนาม)

(.....)

ตำแหน่ง (ประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี))

วันที่

กรณีกิจการผลิต จะต้องแนบเอกสารทุกรายการ (ที่มีผู้มีอำนาจลงนามและประทับตราบริษัทฯ(ถ้ามี))

กรณีกิจการบริการ จะต้องแนบเอกสารรายการที่ 1-5 ให้ครบถ้วน และรายการที่ 6-9 ตามความเหมาะสม

1. สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน หรือใบอนุญาตที่เป็นข้อบังคับของกระทรวง ทบวง กรม อื่นๆที่เกี่ยวข้อง
ซึ่งยังไม่หมดอายุ
2. สำเนาบัญชีเงินที่ผู้สอบบัญชีรับรองปีปัจจุบัน
3. ทะเบียนสินทรัพย์ที่แสดงเงินลงทุนตามโครงการที่ได้รับส่งเสริม
4. ให้ทำสรุปการใช้สิทธิฯ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ผ่านมาพร้อมสำเนา กงด.50
ตั้งแต่ปีที่ออกบัตรส่งเสริมจนถึงปีปัจจุบัน (กรณีได้รับสิทธิฯ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล)
5. สำเนา INVOICE / BILL OF LADING / AIRWAY BILL ฉบับแรกที่มีรายได้ หรือหลักฐานใดๆ
ที่ยืนยันวันเริ่มมีรายได้ตามโครงการ
6. แผนภูมิขั้นตอนการผลิตหรือบริการ ซึ่งระบุรายการเครื่องจักรหลักที่ใช้ในแต่ละขั้นตอนการผลิต
7. แผนผังการติดตั้งเครื่องจักร
8. กรณีมีเงื่อนไข ต้องมีค่าใช้จ่ายเงินเดือนบุคลากรเฉพาะด้านสำหรับกิจการฐานความรู้ ให้จัดทำ “เอกสารแนบ” เพิ่มเติม
9. กรณีได้รับส่งเสริมตามมาตรการพิเศษเพื่อกระตุ้นการลงทุนในปีแห่งการลงทุน (TIY) หรือ ตามมาตรการเร่งรัดการลงทุน
(Thailand Plus) ให้แนบบแบบฟอร์ม F PM OP 20 เพิ่มเติม
10. กรณีมีเงื่อนไขตามมาตรการพิเศษอื่นๆ ให้แนบเอกสารที่แสดงว่าปฏิบัติตามเงื่อนไขนั้นๆ

1. ข้อมูลทั่วไป

- บัตรส่งเสริมเลขที่.....ลงวันที่.....
- ประเภทกิจการ (ตามที่ระบุในบัตรส่งเสริม).....
- ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....อีเมล.....
- ที่ตั้งโรงงานหรือสถานประกอบการ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
นิคม/เขตอุตสาหกรรม.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
- ชื่อผู้ติดต่อ.....โทรศัพท์.....ต่อ.....อีเมล.....
- ปัจจุบันมีการจ้างงานในโครงการ คนไทย.....คน คนต่างชาติ.....คน

2. รายละเอียดเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้ในโครงการ (ทั้งที่นำเข้าโดยใช้สิทธิ/ชำระภาษี และซื้อในประเทศ)

ตามบัตรส่งเสริมเลขที่.....ลงวันที่(หากพื้นที่หน้านี้ไม่พอให้ทำเป็นเอกสารแนบ)

ลำดับ	รายการเครื่องจักร (เลขที่ทะเบียนสินทรัพย์) ¹⁾	จำนวน	สภาพ			วันนำเข้า ตามใบขน หรือวันที่ ได้มา	INVOICE หรือ		หนังสืออนุมัติส่งปล่อย ⁴⁾		ราคาทุน/ ราคาที่ได้มา ⁵⁾ (บาท)
			เครื่องจักร ณ				ใบเสร็จรับเงิน หรือ	ของสำนักงานฯ			
			วันได้มา ²⁾					เลขที่สัญญาสั่งซื้อหรือ	เลขที่	ลงวันที่	
			ใช้แล้ว ³⁾								
ใหม่	ปีที่ ผลิต	จาก ประเทศ	เลขที่	ลงวันที่	เลขที่	ลงวันที่					

รวมมูลค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ของโครงการ ทั้งสิ้น..... บาท

ลงชื่อ (ผู้มีอำนาจลงนาม) (ประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี))

(.....)

หมายเหตุ 1) ระบุเลขที่ทะเบียนสินทรัพย์ในวงเล็บหลังชื่อเครื่องจักรแต่ละรายการ

2) สภาพเครื่องจักร จะต้องสอดคล้องกับโครงการที่ยื่นขอรับการส่งเสริมและได้รับอนุมัติ หากไม่ถูกต้องตรงกันจะต้องยื่นขอแก้ไขโครงการก่อน

3) กรณีได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องจักรใช้แล้ว ให้จัดทำรายละเอียดเครื่องจักรและอุปกรณ์ตามรูปแบบตารางข้างต้นแยกต่างหาก

- กรณีได้รับอนุญาตให้ใช้เครื่องจักรใช้แล้วจากต่างประเทศ ให้ระบุปีที่ผลิตและประเทศที่ได้มา จะต้องแนบใบรับรองประสิทธิภาพเครื่องจักร

- กรณีโครงการ SMEs ให้จัดทำรายละเอียดเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีอยู่เดิมให้ระบุราคาตามมูลค่าตามบัญชี (Book Value) ณ วันที่ยื่นขอรับการส่งเสริม และกรณีโครงการ SMEs ซื้อเครื่องจักรใช้แล้วจากภายนอกให้ระบุราคาตามราคาทุน/ราคาที่ได้มา

4) หนังสืออนุมัติส่งปล่อย หมายถึง หนังสือที่สำนักงานอนุมัติให้ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร

5) ราคาทุน/ราคาที่ได้มา หมายถึง ราคาซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ ตามที่บันทึกในทะเบียนสินทรัพย์

3. การคำนวณขนาดกิจการ ผลิตภัณฑ์(หากพื้นที่หน้านี้ไม่พอหรือถ้ามีมากกว่าหนึ่งผลิตภัณฑ์ ให้ทำเป็นเอกสารแนบ)

(กรณีกิจการบริการที่ในบัตรส่งเสริมไม่ได้ระบุกำลังผลิตให้อธิบายขอขยาย/ขั้นตอนการให้บริการเป็นเอกสารแนบ) (เวลาทำงานตามบัตรฯ ชั่วโมง/วันวัน/ปี)

ขั้นตอนการผลิตหลัก (Core Process)	ชื่อเครื่องจักรที่ใช้	จำนวนเครื่องจักร/ สายการผลิต (A)	กำลังผลิตสูงสุดต่อหน่วยเวลา (เช่น ตัน/ชั่วโมง นาที/ชิ้น เป็นต้น) (B)	กำลังการผลิตสูงสุดต่อปี (A) X (B) X เวลาทำงานตามบัตรฯ

ดังนั้น ขั้นตอนการผลิตที่เป็นตัวกำหนดกำลังผลิตของโครงการ (Bottle Neck) คือ ขั้นตอน

โดยมีรายละเอียดการคำนวณกำลังผลิตสูงสุดของเครื่องจักรที่มีอยู่จริง ดังนี้ (เช่น A เครื่อง x B ตัน/ชั่วโมง x C ชั่วโมง/วัน x D วัน/ปี เป็นต้น)

4. การขอแก้ไขโครงการ

- บริษัทฯ ขอแก้ไขขนาดกิจการโดย ลดกำลังผลิต/เพิ่มกำลังผลิต ตามกำลังผลิตของเครื่องจักรที่มีอยู่จริง
- บริษัทฯ ขอแก้ไขกำลังผลิตโดยลด/เพิ่มเวลาทำงาน จากเดิม เป็นมีกำลังผลิต..... (เวลาทำงาน ชั่วโมง/วัน :วัน/ปี)
- บริษัทฯ ขอแก้ไขหน่วยของกำลังผลิต จากเดิมเป็น..... ซึ่งไม่กระทบกับนัยสำคัญของกำลังผลิต เช่น จากคู่เป็นชิ้น เป็นต้น
- บริษัทฯ ขอยกเลิกชนิดผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ เนื่องจากบริษัทไม่มีการลงทุนในผลิตภัณฑ์ดังกล่าว
- บริษัทฯ ขอยกเลิกเงื่อนไข ISO กรณีโครงการมีขนาดการลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนไม่เกิน 10 ล้านบาท
- บริษัทฯ ขอแก้ไขอัตราส่วนผู้ถือหุ้น จากเดิมเป็น.....
- บริษัทฯ ขอแก้ไขทุนจดทะเบียน จากเดิมเป็น.....
- บริษัทฯ ขอแก้ไข.....(ให้แนบแบบคำขอแก้ไขโครงการฯเป็นเอกสารเพิ่มเติมโดยอ้างอิงเลขที่ลงรับของแบบคำขออนุญาตเปิดดำเนินการนี้)

5. บริษัทฯขอเปิดดำเนินการ โดยมีกำลังผลิต.....(เวลาทำงาน ชั่วโมง/วัน :วัน/ปี)

ลงชื่อ (ผู้มีอำนาจลงนาม) (ประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี))
(.....)

6. ขนาดการลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนเฉพาะโครงการที่ขอเปิดดำเนินการ

ตามบัตรส่งเสริมเลขที่.....ลงวันที่.....

6.1 โครงการนี้มีรายได้ครั้งแรกวันที่ตามเอกสารเลขที่.....

6.2 บริษัทฯ ขอรับรองว่าตั้งแต่วันที่ได้รับสิทธิฯ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล จนถึงรอบปี.....(ปีปัจจุบัน)

บริษัทฯ ได้ใช้สิทธิฯ ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปแล้วเป็นมูลค่า

ระยะเวลาตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....ตามเอกสารสรุปจาก กงต.50 ที่แนบมาพร้อมนี้

6.3 บัตรส่งเสริมฉบับนี้เป็นโครงการ โครงการริเริ่ม โครงการขยาย โดยบริษัทมีการลงทุนของโครงการ
ที่เป็นไปตามประกาศฯ ที่ ป.1/2545 ลงวันที่ 28 มกราคม 2545 ดังนี้

(หน่วย:บาท)

(A) รายการเงินลงทุน	(B) ราคาทุน/ราคาที่ได้มา ณ วันที่ ซึ่งเป็นวันยุติการนับ ขนาดการลงทุน	ผลการตรวจสอบ จากหลักฐานเอกสารที่มี (สำหรับเจ้าหน้าที่ สกท.)	
		มูลค่าเงินลงทุนฯ	มูลค่าที่นับเป็น วงเงินภาษีฯ
1. ค่าก่อสร้าง			
2. ค่าเครื่องจักร			
- เครื่องจักรใหม่			
- เครื่องจักรใช้แล้วอายุไม่เกิน 5 ปี			
- เครื่องจักรใช้แล้วอายุมากกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี			
- เครื่องจักรใช้แล้วอายุมากกว่า 10 ปี			
3. ค่าใช้จ่ายก่อนเปิดดำเนินการ			
4. สินทรัพย์อื่นๆ			
รวม			
กรณีโครงการที่มีเงื่อนไขปรับเปลี่ยนวงเงินยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล บริษัทฯ ยอมรับให้ปรับเปลี่ยนมูลค่า การยกเว้นภาษีฯ จากเดิมเป็น มีมูลค่า.....บาทและไม่ขอแก้ไขอีก ลงชื่อ (ผู้มีอำนาจลงนาม) (ประทับตราบริษัทฯ (ถ้ามี)) (.....)			
ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ สกท. วันที่			

หมายเหตุ

โปรดดูรายละเอียดวิธีการกรอกข้อมูลรายการเงินลงทุน ตามคำชี้แจง เรื่องการตรวจสอบราคาทุนและรายการเงินลงทุน

ตามเอกสารแนบท้าย ในแบบคำขออนุญาตเปิดดำเนินการนี้ หรือ www.boi.go.th

เอกสารแนบ
สำหรับกิจการฐานความรู้ที่มีเงื่อนไขต้องมีค่าใช้จ่ายเงินเดือนบุคลากรเฉพาะด้าน
ไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาทต่อปี

ให้จัดเตรียมเอกสาร/รายละเอียด ดังนี้

- 1 งบด.1ก. ของทุกปี ตั้งแต่ปีที่ยื่นขอรับการส่งเสริมฯถึงปีล่าสุดที่ยื่นขอเปิดดำเนินการ
 - กรณีเป็นโครงการขยาย ให้เตรียม งบ.ด.1ก ของปีก่อนยื่นขอรับการส่งเสริม 1 ปี เพิ่มเติม
 - กรณีปีก่อนครบเปิดดำเนินการไม่ได้ตามเงื่อนไข ให้เตรียมข้อมูล งบ.ด.1 และทำสรุปรายเดือนจนถึงวันครบเปิดดำเนินการ
- 2 ผังโครงสร้างองค์กร (Organization Chart) พร้อมระบุตำแหน่งของบุคลากร (ทั้งที่เป็นเฉพาะด้านและทั่วไป) สำเนาวุฒิการศึกษาของบุคลากรเฉพาะด้าน เช่น สำเนาประกาศนียบัตร หรือ สำเนา Transcript เป็นต้น (กรณีบุคลากรด้าน IT ที่ไม่ได้จบด้าน IT ต้องแนบ Portfolio เพื่อแสดงถึงความสามารถและคุณสมบัติด้าน IT)
- 3 สรุปรายละเอียดการจ้างงานบุคลากรเฉพาะด้าน ให้กรอกตามที่จ่ายจริง จาก งบ.ด.1ก ในแต่ละปี

สรุปรายละเอียดการจ้างงานบุคลากรเฉพาะด้าน ตามงบ.ด.1ก ตั้งแต่ปี.....ถึงปี.....
 บริษัท.....
 ตามบัตรส่งเสริมเลขที่.....ลงวันที่.....

ตารางที่ 1 สรุปลำค่าใช้จ่ายเงินเดือนบุคลากรเฉพาะด้าน ประจำปี

ที่	ชื่อ-นามสกุล	วันที่เริ่มว่าจ้าง	วุฒิการศึกษา/สาขา	สถาบัน	ตำแหน่ง	มูลค่าเงินเดือนที่จ่ายทั้งสิ้นตาม งบ.ด.1ก	ลำดับใน งบ.ด. 1ก
1							
2							
3							
4							
รวม							

ตารางที่ 2 สรุปลำค่าใช้จ่ายเงินเดือนบุคลากรเฉพาะด้าน รายเดือน ตามงบ.ด.1

ตั้งแต่เดือน.....ปี.....ถึงเดือน.....ปี.....

(สำหรับกรณีปีก่อนครบเปิดดำเนินการไม่ได้ตามเงื่อนไข ทำสรุปรายเดือนจนถึงวันครบเปิดดำเนินการ)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ม.ค. ปี.....	ก.พ. ปี.....	มี.ค. ปี.....	เม.ย. ปี.....	พ.ค. ปี.....	มิ.ย. ปี.....	ก.ค. ปี.....	ส.ค. ปี.....	ก.ย. ปี.....	ต.ค. ปี.....	พ.ย. ปี.....	ธ.ค. ปี.....	รวมมูลค่าเงินเดือนที่จ่ายตาม งบ.ด.1
1														
2														
3														
รวม														

(หากพื้นที่ตารางไม่พอให้ทำเป็นเอกสารตามตารางแนบเพิ่ม)

คำชี้แจง เรื่อง การตรวจสอบราคาทุนและรายการเงินลงทุน

1. การรายงานรายการเงินลงทุน

1.1 ให้ผู้มีหน้าที่ในการจัดทำบัญชีของผู้ที่ได้รับการส่งเสริมฯ นำทะเบียนสินทรัพย์ และหลักฐานประกอบการซื้อและการชำระเงิน เช่น ใบส่งของ/ใบกำกับสินค้า ใบขนสินค้าขาเข้า ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น มาพิสูจน์รายการเงินลงทุน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป. 1/2545 ลงวันที่ 28 มกราคม 2545 เรื่อง การกำหนดความหมายรายการเงินลงทุน

1.2 แนวทางการรายงานมูลค่าเงินลงทุนเพื่อยกเว้นภาษีเงินได้ฯ ตามรายการเงินลงทุน มีดังนี้

1) จะนับขนาดเงินลงทุนเฉพาะรายการที่มีหลักฐานพิสูจน์ได้ว่า

- เป็นการลงทุนเฉพาะของโครงการนี้ และจะต้องมีอยู่ใช้ในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมนั้นจริง ณ สถานที่ประกอบการในวันตรวจสอบ
- ต้องได้มานับตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอรับการส่งเสริมจนถึงวันครบกำหนดเปิดดำเนินการ โดยพิจารณาจากวันที่นำเข้ามาตามใบขนฯ หรือวันที่ได้มา (วันรับมอบ) หากได้มาก่อนต้องได้รับอนุมัติให้ใช้ในโครงการ
- มีการลงทุนจริงตามรายการเงินลงทุน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ ป. 1/2545 ลงวันที่ 28 มกราคม 2545 เรื่อง การกำหนดความหมายรายการเงินลงทุน เท่านั้นหรือเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติที่สำนักงานกำหนด

2) วันยุติการนับขนาดการลงทุน จะต้องไม่เกินวันครบกำหนดเปิดดำเนินการ

2. สำหรับโครงการทั่วไป ความหมายของรายการในช่อง (A) และการกรอกข้อมูลในช่อง (B)

ราคาทุน/ราคาที่ได้มาที่กรอกในช่อง (B) จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานทางบัญชี

ความหมายของรายการในช่อง (A)	การกรอกข้อมูลในช่อง (B)
1. ค่าก่อสร้าง	
- กรณีก่อสร้างเอง หมายถึง การก่อสร้างอาคาร สำนักงาน โรงงาน สาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ รวมถึงกรณีต่อเติมหรือปรับปรุง	ใช้ราคาทุน/ราคาที่ได้มา 1) <u>กรณีว่าจ้างบริษัทรับเหมาก่อสร้าง</u> ต้นทุนคือจำนวนเงินที่กิจการตกลงตามสัญญาก่อสร้าง 2) <u>กรณีที่ก่อสร้างเอง</u> การคำนวณต้นทุนเริ่มตั้งแต่ ค่าเขียนแบบ ค่าธรรมเนียมขออนุญาต ค่าวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง ค่าทำฐานราก จนกระทั่ง อาคาร/โรงงานเสร็จ
- กรณีซื้ออาคารหรือใช้อาคารที่มีอยู่แล้ว	ให้ใช้มูลค่าตามสัญญาซื้อขายหรือราคาสุทธิตามบัญชีของงวดบัญชีก่อนยื่นคำขอรับการส่งเสริมแล้วแต่กรณี
- กรณีเช่าอาคารหรือโรงงาน	ให้ใช้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าอาคารหรือโรงงาน ทั้งนี้ จะต้องมิ ระยะเวลาเช่ามากกว่า 3 ปีซึ่งจดทะเบียนกับสำนักงานที่ดินแล้ว หากเป็นสัญญาเช่าอาคาร/โรงงานที่รวมพร้อมที่ดินจะไม่นับเป็นเงินลงทุนทั้งสัญญา

ความหมายของรายการในช่อง (A)	การกรอกข้อมูลในช่อง (B)
2. ค่าเครื่องจักร	
หมายถึง เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เป็นไปตามคำจำกัดความว่าด้วย “เครื่องจักร” ตามมาตรา 4 แห่ง พรบ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 และประกาศ สกท. ที่ ป.1/2545 และต้องมีอยู่ในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมนั้นจริงในวันเปิดดำเนินการ	
- กรณีซื้อเครื่องจักร	ใช้ราคาทุน/ราคาที่ได้มาของเครื่องจักร รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าทดลองเครื่อง ค่าวิชาการที่รวมอยู่ในต้นทุนเครื่องจักร 1) <u>กรณีบันทึกบัญชีเป็นสินทรัพย์</u> ต้องแสดงไว้ในงบการเงินที่มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบรับรองการมีอยู่จริงของสินทรัพย์ในรอบ บัญชีนั้น 2) <u>กรณีบันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่าย หรือไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นสินทรัพย์</u> ต้องแนบเอกสารหลักฐานการซื้อเครื่องจักรพร้อมรูปถ่ายเครื่องจักรนั้น
- กรณีเช่าเครื่องจักร	ให้ใช้มูลค่าตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญามากกว่า 1 ปี โดยบันทึกบัญชีไว้ และจะต้องแนบเอกสารหลักฐานสัญญาเช่านั้น
- กรณีเช่าซื้อ เช่าลิสซิ่งเครื่องจักร	ให้ใช้มูลค่าตามสัญญาเช่าซื้อ เช่าลิสซิ่ง โดยบันทึกบัญชีไว้ และจะต้องแนบเอกสารหลักฐานสัญญาเช่าซื้อ เช่าลิสซิ่ง นั้น
- กรณีเครื่องจักรที่บริษัทในเครือให้มาโดยไม่คิดค่าตอบแทน และได้รับในคำขอรับการส่งเสริม	ให้ใช้มูลค่าตามบัญชีของบริษัทที่ให้เครื่องจักรโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน วันยื่นคำขอรับการส่งเสริม และจะต้องแนบเอกสารหลักฐานการนำเข้าเครื่องจักรนั้น
- กรณีจ้างเครื่องจักร	ใช้ราคาทุน/ราคาที่ได้มาของเครื่องจักร เช่นเดียวกับกรณีซื้อเครื่องจักร
3. ค่าใช้จ่ายก่อนเปิดดำเนินการ	
หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่ ได้แก่ ค่าเดินทาง ค่าทนายความ ค่าธรรมเนียม และค่าหนังสือบริคณห์สนธิ	ให้ใช้มูลค่าที่ บันทึกบัญชีไว้ และแนบเอกสารหลักฐานนั้น
4. มูลค่าสินทรัพย์อื่นๆ	
- อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ เฉพาะกรณีขอรับการส่งเสริมในนามบริษัทที่จะตั้งขึ้นใหม่และขอรับการส่งเสริมเพื่อโยกย้ายสถานประกอบการเท่านั้น	ให้ใช้มูลค่าที่ บันทึกบัญชีไว้ และแนบเอกสารหลักฐานนั้น
- ค่าสัมปทาน ค่าประทานบัตร และสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติที่จ่ายให้กับรัฐ	ให้ใช้มูลค่าที่ บันทึกบัญชีไว้ และแนบเอกสารหลักฐานนั้น

3. การกรอกมูลค่าในช่อง (B) ให้กรอกข้อมูลในแต่ละกรณีดังนี้

- กรณีโครงการริเริ่ม ให้กรอกมูลค่าตั้งแต่ข้อ 1. ถึง ข้อ 4.
- กรณีโครงการขยาย ให้กรอกมูลค่าเฉพาะข้อ 1. และข้อ 2.